

INFORMÁCIA PRE PRIJÍMATEĽOV NFP K REALIZÁCII PODLIMITNÝCH ZÁKAZIEK PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA (EKS).

Dovoľujeme si upozorniť, že pri realizácii verejného obstarávania (VO) - podlimitných zákazkách vznikla prijímateľom zákonná povinnosť **od 1.3.2015** obstarávať **tovary, služby a práce bežne dostupné na trhu prostredníctvom elektronického trhoviska** (ďalej len „**EKS**“ = elektronický kontraktačný systém)- postupom podľa §§ 92 – 99 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

V zmysle tejto povinnosti vydal Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len ÚVO) nové finančné limity platné a účinné po 1. marci 2015, na základe ktorých sa **podlimitnou zákazkou pre tovar bežne dostupný na trhu považuje zákazka od 1 000,- EUR bez DPH. Uvedený limit platí pre prijímateľov od 1.3.2015, pokiaľ nebude limit zákonom alebo usmernením ÚVO upravený.**

Výkladové stanovisko k pojmu „bežná dostupnosť na trhu“ a vzorový dokument „Test bežnej dostupnosti“ sú zverejnené na webovej stránke ÚVO.

Povinnosti prijímateľa pred vyhlásením verejnej súťaže – podlimitnej zákazky prostredníctvom EKS:

1. Stanoviť predpokladanú hodnotu zákazky (ďalej len „PHZ“), ktorá musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky prieskumom trhu s uplatnením pravidla „troch ponúk“ (písomným alebo mailovým oslovením min. 3 možných dodávateľov, ktorí majú rovnaký alebo obdobný predmet podnikania a sú schopní dodať predmet zákazky alebo napr. prieskumom na internete, zdroj informácii môžu byť web stránky, cenové katalógy ...). Všetka dokumentácia k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky je predmetom administratívnej kontroly verejného obstarávania a je nutné ju za týmto účelom predkladať na SORO.
2. Určiť v čase výberu postupu zadávania zákazky, či predmet zákazky spĺňa na účely ZVO podmienky bežnej dostupnosti. Na účely posúdenia bežnej dostupnosti je možné využiť aj vzorový dokument „Test bežnej dostupnosti“ (link viď vyššie).
Vzhľadom na druh obstarávaných tovarov, služieb a prác v rámci projektov OPŽP, odporúčame prijímateľom pred vyhlásením verejného obstarávania, konzultovať bežnú dostupnosť so SORO.
3. V prípade, že predmet zákazky spĺňa podmienky bežnej dostupnosti, postupuje prijímateľ v zmysle § 96 ZVO a môže predbežne akceptovať ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku alebo ponuku s najnižšou cenou, zverejnenú na EKS, ak pre rovnaký alebo ekvivalentný tovar, stavebné práce alebo služby sú zverejnené v čase akceptovania aspoň tri ponuky.
4. V prípade, že predmet zákazky nespĺňa podmienky bežnej dostupnosti, postupuje prijímateľ v zmysle ZVO postupom podľa § 9 ods. 9 alebo §§ 100 až 102 v závislosti od finančného limitu. Odporúčame prijímateľom konzultovať postup pred vyhlásením verejného obstarávania so SORO.
5. V prípade, že predmet zákazky spĺňa podmienky bežnej dostupnosti a z dôvodu počtu ponúk nie je možné použiť postup podľa § 96 ZVO, prijímateľ postupuje podľa § 97 ZVO.
6. Prijímateľ vypracuje „**Opisný formulár**“ a návrh „**Objednávkového formuláru**“ na stránke EKS.

7. Prijímateľ je **povinný označiť** nasledovné podmienky:

- a) „Nedokonanie zákazky s jedným dodávateľom“ (v prípade, že bude predložená iba 1 ponuka, systém zastaví proces verejného obstarávania a neumožní uzatvorenie zmluvy)
- b) „Ponuka je platná aj pre zákazky financované zo zdrojov EÚ.“
- c) „**Funkčná špecifikácia predmetu zákazky**“ – v tejto časti je potrebné uviesť jednotlivé .obstarávané položky, ktoré je v prípade, že sa VO týka viacerých projektov potrebné označiť napr. číselným označením projektu z analytického účtovníctva, interným označením projektu alebo podobne, pričom pri predložení VO na kontrolu SORO, je potrebné toto označenie jednotlivých položiek identifikovať s jednotlivými projektmi (uviesť ITMS kód a názov projektu).
- d) „**Technická špecifikácia predmetu zákazky**“, technické vlastnosti a charakteristiky - prijímateľ je povinný uvádzať všetky údaje tak, aby sa technické požiadavky neodvolávali na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
Preukázanie nediskriminačne nastavených technických parametrov odporúčame prijímateľovi už prostredníctvom určovania predpokladanej hodnoty zákazky, kedy predloženie ponúk 3 relevantných podnikateľských subjektov, pričom každý ponúkne iný tovar, inú značku, iný typ alebo pod. preukáže, že predmetné nastavenie technických parametrov nie je diskriminačné a je ich možné použiť pri realizácii EKS.
- e) „**Osobitné požiadavky na plnenie**“ v tejto časti je potrebné uviesť:
 - požaduje sa predložiť podrobný aktualizovaný rozpočet s uvedením jednotkových cien jednotlivých položiek do 7 dni od uzatvorenia zmluvy;
 - v prípade obstarávania pre viaceré projekty: požaduje sa predložiť podrobný aktualizovaný rozpočet s rozdelením položiek podľa projektov (v zmysle písm. c) tohto bodu), do 7 dni od uzatvorenia zmluvy;
 - požaduje sa oznámiť obchodnú značku a typ jednotlivých druhov s presným číselným označením tovaru do 7 dni od uzatvorenia zmluvy;
 - požaduje sa aj uvedenie ceny s DPH a bez DPH (kvôli rôznym výškam DPH);
 - odporúčame v tejto časti uviesť všetky súvisiace služby, napr. dopravu, zaškolenie pracovníkov, montáž, pri IKT inštaláciu a nastavenie programov atď.
 - **podmienky požadované v tejto časti nesmú byť v rozpore s podmienkami uvedenými v Obchodných podmienkach elektronického trhu** (ďalej len „OPET“)
- f) „**Zmluvná špecifikácia**“ v tejto časti odporúčame zadať:
 - „Maximálna výška zdrojov (bez DPH)“, do ktorej bude prijímateľ akceptovať ponuky (napr. z dôvodu výšky alokovaných prostriedkov na dodanie tovarov, služieb a prác pre daný projekt). Suma uvedená v tejto časti nesme presahovať PHZ stanovenú a dokladovanú prijímateľom.
 - „Lehota plnenia“ - odporúčame zohľadniť pri určení lehoty na termín dodania predmetu zákazky aj čas potrebný na povinnú kontrolu verejného obstarávania na SORO – odporúčame naviazať lehotu dodania na účinnosť zmluvy.
- g) „**Podmienky účasti**“ – v tejto časti odporúčame zohľadniť pri určení „Lehoty na predkladanie ponúk“ napr. čas potrebný na prípravu ponuky – podľa charakteru a zložitosti predmetu zákazky (systém má automaticky preddefinovaných iba 72 hodín na predkladanie ponúk)
- h) „**Prílohy**“ - v prípade potreby je možné uviesť napr. ilustračné obrázky

8. Po uplynutí doby, počas ktorej sa nachádza „Opisný formulár“ v „Karanténe“ (48 hodín), sa tento automaticky preklolí do Knižnice opisných formulárov.

UPOZORNENIE:

V prípade porušenia hore uvedených povinností prijímateľom, SORO overí predmetné verejné obstarávanie s podmienkou opravy, prípadne neoverí predmetné verejné obstarávanie (v závislosti od závažnosti porušenia stanovených podmienok a štádia, v akom sa predložené verejné obstarávanie nachádza).

Povinnosti prijímateľa voči SORO pred realizovaním verejného obstarávania prostredníctvom EKS

1. V prípade využitia postupu podľa § 96 ZVO, prijímateľ **nezasiela pred zadaním zákazky** na kontrolu SORO žiadnu dokumentáciu. Prijímateľ zašle na kontrolu SORO celú dokumentáciu vygenerovanú EKS **až po ukončení** verejného obstarávania zverejnením zmluvy v CRZ.
2. V prípade využitia postupu podľa § 97 ZVO, pretože z dôvodu počtu ponúk nie je možné použiť postup podľa § 96 ZVO (čo v takomto prípade prijímateľ deklaruje vyhlásením), je prijímateľ povinný pred vyhlásením zákazky vytlačiť návrh „Opisného formuláru“ a návrh „Objednávkového formuláru“ a zaslať ich na ex ante kontrolu na SORO.
Spolu s hore uvedenou dokumentáciou je prijímateľ povinný zaslať na kontrolu aj stanovenie PHZ (zápis zo stanovenia PHZ) a prípadnú ďalšiu dokumentáciu požadovanú SORO.
3. Po overení predloženej dokumentácie a jej schválení je prijímateľ povinný bezodkladne spustiť verejné obstarávanie podľa pokynu SORO v schvaľovacom liste.

Povinnosti prijímateľa voči SORO po vyhlásení zákazky prostredníctvom EKS

1. V prípade využitia postupu podľa § 96 ZVO, prijímateľ zašle na kontrolu SORO celú dokumentáciu vygenerovanú EKS po ukončení verejného obstarávania zverejnením zmluvy v CRZ.
2. V prípade využitia postupu podľa § 97 ZVO, po ukončení verejného obstarávania zverejnením zmluvy v CRZ a doručení aktualizovaného rozpočtu a oznámení obchodnej značky a typu jednotlivých druhov položiek dodávateľom, zašle prijímateľ všetku dokumentáciu na kontrolu SORO (Protokol o priebehu zadávania zákazky, Príloha č.1: Zmluvný formulár zákazky, Príloha č.2: Výsledné poradie dodávateľov, Príloha č.3: Zmluva, Príloha č.4 A: Záznam o systémových udalostiach zákazky, Príloha č.4 B: Záznam o systémových udalostiach elektronickej aukcie, Anonymný zmluvný formulár zákazky, Objednávkový formulár zákazky).
3. **Zmluva s dodávateľom nadobudne účinnosť deň nasledujúci po dni schválenia záznamu z administratívnej kontroly verejného obstarávania.** Poskytovateľ informuje o overení verejného obstarávania a o dni účinnosti predmetnej zmluvy prijímateľa listom.
4. V prípade, **ak SORO neschváli zákazku** zrealizovanú prostredníctvom EKS, vydá Záznam z administratívnej kontroly, ktorým nepripúšťa výdavky realizované z predmetnej zákazky do financovania. **V takomto prípade je zverejnená zmluva platná, avšak nenadobudne účinnosť** a prijímateľ je povinný odstúpiť od zmluvy s dodávateľom postupom stanoveným v čl. XVII OPET

bod 17.2 písm. h) Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť ak: „v rámci kontroly procesu verejného obstarávania Zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu Zmluvy bolo konštatované porušenie zákona.“

5. V prípade, že v rámci vyhlásenej verejnej súťaže prostredníctvom EKS nebude predložená ani jedna ponuka, predloží prijímateľ na kontrolu SORO všetky dokumenty vygenerované systémom EKS (Protokol o priebehu zadávania zákazky, Príloha č.1 A: Záznam o systémových udalostiach zákazky, Príloha č.1 B: Záznam o systémových udalostiach EA, Anonymný zmluvný formulár zákazky, Objednávkový formulár zákazky) a následne bude postupovať podľa pokynov SORO.

Upozornenie:

- Povinnosťou každého prijímateľa je podrobne sa oboznámiť s „[Obchodnými podmienkami elektronického trhu](#)“ (OPET), kde sú uvedené všeobecné zmluvné podmienky tvoriace súčasť každej vygenerovanej zmluvy v EKS.
- Nie je prípustné uvádzať v časti „Osobitné požiadavky na plnenie“ rozdielnu lehotu/dátum dodania predmetu zákazky oproti časti „Zmluvná špecifikácia“ (lehoty plnenia). V prípade stanovenia rozdielných lehôt, takéto verejné obstarávanie nebude zo strany SORO overené.
- Nie je prípustné uvádzať kód ITMS projektu ani názov projektu v žiadnej časti vyplňovaných dokumentov.
- Nie je prípustné, aby sa technické požiadavky odvolávali na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
- Je nutné dbať na to, aby všetky zákazky (na rovnaký alebo obdobný predmet obstarávania), vrátane zákaziek realizovaných cez EKS neprekročili celoročný limit pre podlimitné zákazky (uvedené si môže prijímateľ kontrolovať v rámci EKS v registri objednávateľov).