



**Ministerstvo životného prostredia SR**  
**Riadiaci orgán pre Operačný program Životné prostredie**



**Definícia oprávnených výdavkov pre projekty  
financované z ERDF a KF v rámci oznamu  
o predkladaní projektových zámerov veľkých  
projektov s kódom OPŽP- PO2-14-1-VP pre  
Operačný program Životné prostredie**



**Dátum:**

**Schválil: Ing. Peter Žiga, PhD.**  
minister životného prostredia  
Slovenskej republiky

## **Obsah**

<b>ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
<b>VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ OPRÁVNENOSTI VÝDAVKOV .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDELENIE OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV .....</b>	<b>5</b>
<b>LIMITY MAXIMÁLNEJ VÝŠKY NEPRIAMÝCH VÝDAVKOV .....</b>	<b>7</b>
<b>PRIESKUM TRHU.....</b>	<b>7</b>
<b>VÝPOČET VÝŠKY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV VYBRANÝCH SKUPÍN VÝDAVKOV.....</b>	<b>8</b>
<b>VÝPOČET VÝŠKY BEŽNÝCH VÝDAVKOV .....</b>	<b>8</b>
<b>VÝPOČET VÝŠKY PRIAMÝCH KAPITÁLOVÝCH VÝDAVKOV.....</b>	<b>10</b>
<b>VÝPOČET ĎALŠÍCH VÝDAVKOV .....</b>	<b>10</b>
<b>INÉ VÝDAVKY .....</b>	<b>12</b>
<b>ŠPECIFIKÁCIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PRE PRIORITNÚ OS 2 OPŽP PRE PROJEKTY, KTORÝCH CELKOVÉ NÁKLADY PRESAHUJÚ 50 MIL. EUR .....</b>	<b>13</b>

## Úvod

Cieľom *Definície oprávnených výdavkov* je zdefinovať pravidlá oprávnenosti výdavkov pre Operačný program Životné prostredie (ďalej aj „OP ŽP“), ktoré budú záväzné pre všetky subjekty zapojené do implementácie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007 – 2013.

Základnými dokumentmi upravujúcimi oprávnenosť výdavkov sú NARIADENIE RADY (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 (ďalej aj „všeobecné nariadenie“), ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999, NARIADENIE RADY (ES) č. 1084/2006, z 11. júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1164/94 a NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999.

Ustanovenia uvedených nariadení sú rozpracované v koncepčných a realizačných materiáloch na národnej úrovni (OP ŽP, Programový manuál OP ŽP, Príručka pre žiadateľa, schémy štátnej pomoci a pod.).

### Všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov

Podľa charakteru rozlišujeme výdavky na oprávnené a neoprávnené. Výdavok na príspevok zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu (ďalej len „Fondy“) je oprávnený, ak spĺňa všetky nasledovné podmienky:

- 1) je skutočne vynaložený medzi 1. januárom 2007 a dňom ukončenia realizácie projektu, nie však neskôr ako 31. decembra 2015;
- 2) Všeobecne platí, že výdavky musia vzniknúť v priebehu realizácie projektu a projekt nesmie byť ukončený pred 1. januárom 2007. Výnimkami z uvedeného pravidla sú odpisy, režijné (nepriame) výdavky a nefinančné príspevky, ktoré sú oprávnené za podmienok stanovených čl. 56 všeobecného nariadenia v zmysle čl. 1 ods. 3 Nariadenia Rady (ES) č. 284/2009. Nové výdavky pridané v čase revízie operačného programu sú oprávnené odo dňa predloženia žiadosti o revíziu operačného programu Európskej komisii. Moment skutočného vynaloženia výdavku je viazaný na dátum reálneho zníženia (úbytku - úhrady) finančných prostriedkov prijímateľa/partnera (zaplatenie možno doložiť napr. výpisom z bankového účtu prijímateľa, výdavkovými pokladničnými dokladmi) a to bez ohľadu na spôsob vedenia účtovníctva prijímateľa.
- 3) je vynaložený na projekt schválený riadiacim orgánom pre príslušný OP a realizovaný v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, resp. v zmysle rozhodnutia príslušného riadiaceho orgánu o schválení žiadosti o NFP v súlade s kritériami stanovenými príslušným monitorovacím výborom;
- 4) je realizovaný na oprávnenom území;
- 5) patrí do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
- 6) spĺňa podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušného Oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým

sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov, napr. Príručka pre Prijímateľa OPŽP, usmernenia RO;

- 7) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
- 8) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov
- 9) je preukázaný faktúrami alebo účtovnými dokladmi rovnocennej dôkaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a podmienkami definovanými Systémom riadenia a zmluvou o poskytnutí NFP. Preukázanie výdavkov faktúrami alebo účtovnými dokladmi rovnocennej dôkaznej hodnoty sa nevzťahuje na výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom v zmysle ods. 11 tejto kapitoly;
- 10) Výdavky musia byť uhradené prijímateľom a ich uhradenie musí byť doložené pred ich certifikáciou a preplatením z fondov EÚ (s výnimkou odpisov, režijných (nepriamych) výdavkov a nefinančných príspevkov).
- 11) je vynaložený v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, Zákonník práce, Občiansky zákonník);
- 12) je primeraný, t.j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám projektu;
- 13) spĺňa podmienky hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (nevyhnutnosť pre realizáciu aktivít projektu a priama väzba na ne). Overovanie hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti sa vykonáva na základe poskytnutých informácií od žiadateľa a na základe jednotlivých kritérií v hodnotiacich hárkoch v procese odborného hodnotenia.

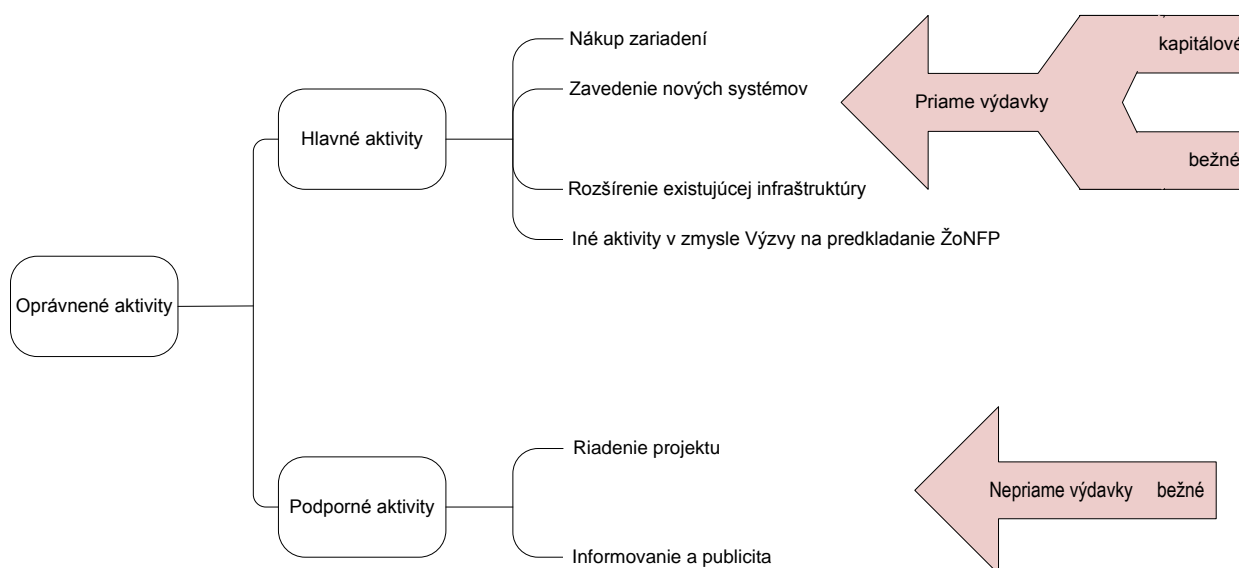
**Výdavky, ktoré vyššie uvedené podmienky oprávnenosti nespĺňajú, sú neoprávnené.**

## Rozdelenie oprávnených výdavkov

Výdavky projektu sa podľa vzťahu k aktivitám projektu rozlišujú na **priame** a **nepriame**.

**Priame výdavky** sú výdavky preukázateľne priamo súvisiace s **hlavnými aktivitami** realizovaného projektu, pričom v zmysle ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie **zahŕňajú bežné alebo kapitálové výdavky**.

**Nepriame výdavky** sú také výdavky, ktoré súvisia nepriamo s realizáciou projektu, t.j. sú viazané na **podporné aktivity**. V zmysle ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie **zahŕňajú bežné výdavky**, a to aj v prípade, ak sú na nich uplatňované princípy odpisovania podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.



### Dôležité upozornenie:

Nepriame výdavky sa viažu výlučne na **podporné aktivity projektu, t.j. Riadenie projektu a Publicita a informovanosť**. V zmysle Špecifikácie oprávnených výdavkov sa nepriame výdavky zaraďujú do nasledovných skupín výdavkov:

- **637 003 Propagácia, reklama a inzercia** – výdavky súvisiace s propagáciou projektu z hľadiska jeho spolufinancovania zo zdrojov EÚ;
- **637 027 Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru** – len v prípade, ak ide o zabezpečenie podpornej aktivity projektu – Riadenie projektu, zamestnancami mimo pracovného pomeru v súlade so Zákonníkom práce (Dohody o vykonaní práce/Dohody o pracovnej činnosti);
- **610 620 Osobné náklady** – len v prípade, ak ide o zabezpečenie podpornej aktivity projektu – Riadenie projektu, zamestnancami v pracovnom pomere prijímateľa, a to len pre verejný sektor.

Výška oprávnených výdavkov určená pre podpornú aktivitu Riadenie projektu (napr. projektové, technické, finančné činnosti) musí byť stanovená tak, aby bola zachovaná hospodárnosť a efektívnosť vynaložených prostriedkov. Zároveň v procese implementácie projektu výška oprávnených výdavkov na riadenie projektu nesmie prekročiť sumu

personálnych výdavkov zodpovedajúcu reálne vykonaným činnostiam, a to v nasledovnom rozsahu:

- maximálne 3 plných pracovných úväzkov na projekte v prípade zabezpečenia činností riadenia projektu prostredníctvom zamestnancov v pracovnom pomere;
- hodinových limitov stanovených Zákonníkom práce pre násobeným maximálnym počtom 3 zamestnancov v prípade zabezpečenia činností riadenia projektu prostredníctvom zamestnancov mimo pracovného pomeru (t.j. na základe dohôd o vykonaní práce/dohôd o pracovnej činnosti).

Zároveň platí, že kombinácia zabezpečenia riadenia projektu prostredníctvom zamestnancov v pracovnom pomere (610 620) aj zamestnancov mimo pracovného pomeru (637 027) je uplatniteľná výlučne v prípade prijímateľov z verejného sektora. Aj v tomto prípade však celková suma personálnych výdavkov na riadenie projektu v oboch druhoch výdavkov kumulatívne nesmie presiahnuť rozsah činností zodpovedajúci 3 pracovným pozíciám na projekt (napr. projektový manažér, personálny manažér, finančné manažér).

Napr. v rámci projektu maximálne 2 plné pracovné úväzky zamestnancov v pracovnom pomere (610 620) a maximálny hodinový limit stanovený Zákonníkom pre 1 zamestnanca mimo pracovného pomeru (637 027), t.j. spolu 3 pracovné pozície (3 pracovné pozície nelimitujú počet zamestnancov participujúcich na riadení projektu, ale počet osobohodín, ktoré je možné uplatniť si v rámci aktivity „riadenie projektu“).

Činnosti nesmú byť duplicitné. Činnosti, ktoré budú vykonané duplicitne budú považované za neoprávnené.

#### **Osobné náklady** (uplatniteľné výlučne v prípade prijímateľov z verejného sektora)

Pri stanovení výšky mzdových výdavkov je potrebné, za účelom zachovania hospodárnosti a efektívnosti vynaložených prostriedkov, popísať spôsob stanovenia výšky výdavku (hodinovú mzdovú tarifu), pričom je potrebné uviesť, na základe čoho bola uvedená konkrétna výška výdavku, napr. podľa príslušnej pracovno-právnej legislatívy (zákoník práce, zákon o štátnej službe, zákon o výkone práce vo verejnom záujme, a pod.), oficiálne zverejnené výsledky štatistického úradu týkajúce sa miezd vyplácaných za danú pracovnú činnosť

#### **Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru**

Pri stanovení výšky výdavkov na odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru je potrebné preukázať spôsob výpočtu hodinovej mzdovej tarify, ktorá je obsiahnutá v Dohode o vykonaní práce/Dohode o vykonaní pracovnej činnosti. Pri výpočte musia byť použité podklady ako napr. prieskum trhu, t.j. priemerná mzda, ktorá sa vypláca za daný druh vykonávanej pracovnej činnosti prípadne oficiálne zverejnené výsledky štatistického úradu týkajúce sa miezd vyplácaných za danú pracovnú činnosť.

#### **Stanovenie minimálnej a maximálnej výšky oprávnených výdavkov**

Minimálna výška pomoci na projekt sa nestanovuje.

Minimálna výška celkových výdavkov projektu v súlade s čl. 39 všeobecného nariadenia, musí prekročiť sumu 50 mil. EUR.

Maximálna výška pomoci nepresiahne indikatívnu výšku alokácie finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci oznamu uvedenú v kapitole 2. Indikatívna výška finančných prostriedkov oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov.

V podmienkach OP ŽP je maximálna výška oprávnených výdavkov limitovaná prostredníctvom nástrojov, ktorých cieľom je maximalizácia hospodárnosti a efektívnosti oprávnených výdavkov projektu. Medzi nástroje patria:

- 1) limity maximálnej výšky nepriamych výdavkov;
- 2) prieskum trhu

### **Limity maximálnej výšky nepriamych výdavkov**

Limity maximálnej výšky nepriamych výdavkov sú viazané **výlučne na výdavky podporných aktivít** projektu. Limity maximálnej výšky nepriamych výdavkov sú viazané výlučne na bežné výdavky.

Bez ohľadu na finančne vyjadrenú veľkosť projektu sú oprávnené výdavky projektu viazané na podporné aktivity vždy limitované. Limity pre oprávnené výdavky na podporné aktivity predstavujú maximálne možné oprávnené výdavky viazané na podporné aktivity projektu.

- medzi výdavky viazané na podporené aktivity patria výdavky na **informovanie a publicitu** a výdavky na **riadenie projektu**. Riadenie projektu môže byť zabezpečené prostredníctvom zamestnancov v pracovnom pomere prijímateľa, alebo zamestnancami mimo pracovného pomeru na základe Dohody o vykonaní práce/Dohody o vykonaní pracovnej činnosti.

### **Limity oprávnených výdavkov na podporené aktivity sú nasledovné:**

- maximálne 3% z priamych oprávnených výdavkov projektu v prípade projektov investičného charakteru;

### **Dôležité upozornenie:**

1. Z vecného hľadiska je limit pre oprávnené výdavky v prípade **interného** riadenia projektu obmedzený na mzdové výdavky (bežná **prevádzková réžia je neoprávneným výdavkom**).
2. Výdavky projektu na podporené aktivity, ktoré preyšujú limity, sú vždy neoprávnené.

### **Prieskum trhu**

Prieskum trhu predstavuje povinný nástroj žiadateľa/prijímateľa nepriamo limitujúci celkovú výšku výdavkov projektu a celkovú výšku oprávnených výdavkov projektu.

### **Príklad aplikácie limitov na výdavky projektu v Ozname o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov**

Maximálna výška pomoci nepresiahne indikatívnu výšku alokácie finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci oznamu uvedenú v kapitole 2. Indikatívna výška finančných

prostriedkov oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov.

Limity maximálnej výšky nepriamych výdavkov: **3 % z priamych oprávnených výdavkov projektu v prípade projektov investičného charakteru**

## Výpočet výšky oprávnených výdavkov vybraných skupín výdavkov

Z hľadiska zabezpečenia hospodárnosti a efektívnosti realizovaného projektu sa maximálna výška vybraných bežných a kapitálových výdavkov stanovuje na základe výpočtu.

Výpočet výšky oprávnených výdavkov je viazaný na vybrané skupiny výdavkov (na základe ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie), ktoré RO pre OP ŽP považuje za relevantné. RO pre OP ŽP stanovuje ako oprávnené, podobne ako v prípade nástrojov limitujúcich maximálnu výšku oprávnených výdavkov obmedzuje maximálnu výšku niektorých skupín oprávnených výdavkov s cieľom obmedziť ich neprimerané vynakladanie.

### Výpočet výšky bežných výdavkov

#### Osobné výdavky

Legislatívnym východiskom pre stanovenie výšky personálnych výdavkov sú najmä Zákonník práce č. 311/2001 Z. z. v platnom znení (ďalej aj „Zákonník práce“), Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení, Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov, Zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení a zákon č. 553/2003 Z. z. a odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 431/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

Medzi **oprávnené výdavky** žiadateľa v rámci skupiny „personálnych výdavkov“ patria:

- 1) mzdy zamestnancov pracujúcich na projekte (prípadne ich alikvotná časť zodpovedajúca počtu hodín/času odpracovaného na projekte);
- 2) zákonné odvody zamestnávateľa na sociálne, dôchodkové a zdravotné poistenie;
- 3) ďalšie odvody, ku ktorým je zamestnávateľ povinný na základe právnych predpisov, vrátane nákladov zamestnávateľa na dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti osôb, ktoré nie sú v internom zamestnaneckom vzťahu k zamestnávateľovi;
- 4) dovolenky, náhrady za sviatky, ostatné náhrady (podľa zákonníka práce, napr. návšteva u lekára,...) a práceneschopnosť v tom prípade, že ich skutočne a definitívne znáša prijímateľ.

Osobné výdavky, ktoré **nie sú oprávnenými výdavkami**, sú najmä:

- 1) ostatné výdavky na zamestnanca, ku ktorým nie sú zamestnávateľia zaviazaní podľa osobitných právnych predpisov;
  - príspevky na penzijné pripoistenie;



- dary;
  - odmeny;
  - prémie;
  - odmeny za prácu nadčas;
  - pomerná časť odvodov v prípade príspevku na doplnkové dôchodkové sporenie - v prípade vzniku neoprávneného výdavku na základe DDS je nutné do výšky neoprávneného výdavku započítať aj pomernú časť odvodov, ktorá priamo súvisí s príspevkom zamestnávateľa na DDS;
  - všetky ostatné možné odmeny, ktoré nie je možné zahrnúť do kategórie oprávnených výdavkov;
- 2) mzdy zamestnancov, ktorí sa na realizácii projektu nepodieľali a u tých zamestnancoch, ktorí sa na realizácii projektu podieľali, alikvotná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte;
  - 3) mzda starostu obce, resp. primátora mesta.

**Preukazovanie oprávnenosti výdavkov na riadenie projektu je určené v príslušnej príručke pre prijímateľa zverejnenej na stránke [www.opzp.sk](http://www.opzp.sk). Príručka pre prijímateľa nie je súčasťou dokumentácie Oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov.**

**Spôsob výpočtu výšky oprávnených výdavkov pre potreby podania ŽoNFP**

$$OM_{MV} = \frac{OCP}{FP\check{c}p} * \check{c}p$$

kde

- OV<sub>MV</sub>** = oprávnená výška mzdových výdavkov  
**OCP** = oprávnená cena práce, t.j. **OCP** = [(HM+NM)-NP] + [O<sub>o</sub>]  
**FP<sub>Čp</sub>** = fond pracovného času, t.j. **FP<sub>Čp</sub>** = PD – PDSP  
**Čp** = čas odpracovaný na projekte (v hodinách, dňoch, percentách) podľa predložených pracovných listov jednotlivých zamestnancov (čas počas ktorého zamestnanci nevykonávali prácu na projekte napr. dovolenka, práceneschopnosť sa nezapočítavajú v prípade, ak zamestnanci nepracujú 100% svojho času na projekte).  
**HM** = hrubá mzda zamestnancov pracujúcich na projekte  
**NM** = oprávnené náhrady príjmu, ktoré nie sú súčasťou hrubej mzdy (napr. DPN)  
**NP** = neoprávnené položky mzdy (napr. odmeny, odstupné...)  
**O<sub>o</sub>** = oprávnené odvody zamestnávateľa na zamestnanca pracujúceho na projekte tzn. odvody zamestnávateľa znížené o pomernú časť odvodov zamestnávateľa z neoprávnených výdavkov (napr. odvod z DDS)  
**PD** = počet pracovných dní (hodín) v príslušnom mesiaci vrátane platených sviatkov  
**PDSP** = počet dní (hodín) financovaných Sociálnou poisťovňou

$$OV_M = \frac{(HM + NM) - NP}{FP\check{c}p} * \check{c}p$$

**OVM** = oprávnená výšky mzdy

$$OV_o = \frac{(O_o)}{FP\check{c}p} * \check{c}p$$

**OV<sub>o</sub>** = oprávnená výška odvodov

## Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru

Pri stanovení výšky výdavkov na odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru je potrebné preukázať spôsob výpočtu hodinovej mzdovej tarify, ktorá je obsiahnutá v Dohode o vykonaní práce/Dohode o vykonaní pracovnej činnosti. Pri výpočte musia byť použité podklady ako napr. prieskum trhu, t.j. priemerná mzda, ktorá sa vypláca za daný druh vykonávanej pracovnej činnosti prípadne oficiálne zverejnené výsledky štatistického úradu týkajúce sa miezd vyplácaných za danú pracovnú činnosť.

## Výpočet výšky priamych kapitálových výdavkov

### Nákup nehnuteľností

**Oprávnenosť výdavkov na nákup nehnuteľností v rámci Oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov**

áno                       nie

## Výpočet ďalších výdavkov

### DPH a iné dane

Legislatívny rámec pre DPH a iné dane je vymedzený najmä čl. 7 nariadenia č. 1080/2006 o ERDF, čl. 3 nariadenia č. 1084/2006 o KF a zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. z. v znení neskorších predpisov.

Dane sú všeobecne neoprávneným výdavkom. Za neoprávnené výdavky z titulu dane sa považujú najmä priame dane s výnimkou DPH v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH.

### Nárokovateľná DPH

**DPH je oprávnená v prípade, keď je originálne a definitívne znášaná prijímateľom** a nie je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom. Neuvádza sa ako samostatný oprávnený výdavok ale bude zahrnutá do jednotlivých prislúchajúcich oprávnených výdavkov.

V prípade, že žiadateľ nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov, je DPH oprávneným výdavkom. V takom prípade sa DPH v tab. 13 Formuláru žiadosti o NFP „Rozpočet projektu“ neuvádza ako samostatný oprávnený výdavok, ale je potrebné zahrnúť ju do jednotlivých prislúchajúcich oprávnených a neoprávnených výdavkov (viď Príručka pre žiadateľa).

V prípade, že žiadateľ je v zmysle § 49 odsek 4 a § 50 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov platiteľom DPH v pomernej výške odpočítateľnej dane a žiadateľ sa čestným vyhlásením zaviazal, že do výpočtu dane si nebude započítavať daň z výdavkov, ktoré budú súvisieť s predkladaným projektom a ani akúkoľvek jej časť, je DPH oprávneným výdavkom.

## Nenárokovateľná DPH

### **DPH je neoprávnená v prípade, ak je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom.**

V takom prípade je potrebné neoprávnenú DPH uviesť v tab. 13 Formuláru žiadosti o NFP „Rozpočet projektu“ do „iných neoprávnených výdavkov“ (viď Príručka pre žiadateľa).

V prípade, že žiadateľ je platiteľom DPH a má právo na odpočítanie dane v zmysle § 49 odsek 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, je DPH neoprávneným výdavkom. V takom prípade je potrebné neoprávnenú DPH uviesť v tab. 13 Formuláru žiadosti o NFP „Rozpočet projektu“ do „iných neoprávnených výdavkov“ (viď Príručka pre žiadateľa, kap. 3.2.1, bod 13).

V prípade, ak žiadateľ, ktorý je v zmysle § 49 odsek 4 a § 50 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov platiteľom DPH v pomernej výške odpočítateľnej dane, a pri podaní Žiadosti o NFP prehlásil, že do výpočtu dane si nebude započítavať daň z výdavkov, ktoré budú súvisieť s predkladaným projektom a ani akúkoľvek jej časť, a DPH mu bola ako oprávnený výdavok v rámci žiadostí o platbu poskytovateľom uhrádzaná, a počas implementácie projektu sa pri kontrole realizácie projektu zistí, že prijímateľ si výdavky súvisiace s realizáciou projektu započítal do výpočtu dane podľa § 49 odsek 4 a § 50 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov, stane sa už uhradená DPH neoprávneným výdavkom. Prijímateľ bude v tomto prípade povinný tieto neoprávnené výdavky vrátiť poskytovateľovi.

### **Dôležité upozornenie:**

**Ostatné dane a clá** ako napr. priame dane, daň z nehnuteľnosti, daň z prevodu nehnuteľnosti, cestná daň a pod. **sú neoprávneným výdavkom.**

### **Oprávnenosť DPH v rámci Oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov**

áno       nie       iné

### **Odpisy**

### **Oprávnenosť odpisov v rámci Oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov**

áno       nie

### **Lízing**

Lízing je forma získavania a financovania hnutel'ného alebo nehnuteľného predmetu za pevne stanovené nájomné na vopred stanovenú dobu. K tejto oblasti oprávnených výdavkov sa viaže čl. 7 nariadenia č. 1080/2006 o ERDF a čl. 3 nariadenia 1084/2006 o KF.

### **Oprávnenosť lízingu v rámci Oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov**

áno       nie

## Iné výdavky

K týmto výdavkom sa viaže čl. 7 nariadenia č. 1080/2006 o ERDF, čl. 3 nariadenia č. 1084/2006 o KF, čl. 49 Implementačného nariadenia č. 1828/2006, zákon o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov č. 511/1992 Zb. v znení neskorších predpisov, zákon o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady č. 582/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Oprávnenými výdavkami sú:

- 1) bankové poplatky za medzinárodnú finančnú transakciu,
- 2) poplatky za zriadenie a vedenie účtu alebo účtov a za finančné transakcie na tomto účte, pokiaľ je pre realizáciu projektu vyžadované zriadenie a vedenie zvláštneho účtu alebo účtov,
- 3) výdavky na právne poradenstvo, technické a finančné odborné posudky a výdavky na publicitu, pokiaľ museli byť vynaložené v priamej súvislosti s projektom. Výdavky súvisiace s publicitou projektu vynaložené v súvislosti s čl. 5 až 10 nariadenia komisie (ES) č.1828/2006 sú oprávnenými výdavkami,
- 4) výdavky na bankové záruky alebo záruky poskytnuté inými finančnými inštitúciami v rozsahu stanovenom predpismi SR alebo právnymi predpismi EÚ.

Neoprávnenými výdavkami sú:

- 1) výdavky súvisiace s vedením účtovníctva projektu a na vykonanie auditu,
- 2) úroky z úverov a pôžičiek,
- 3) správne a miestne poplatky, ktoré nemajú priamu väzbu na projekt, resp. ich neoprávnenosť bola stanovená riadiacim orgánom,
- 4) výdavky na správne spory ako i sankčné poplatky, pokuty a penále, prípadne ďalšie sankčné výdavky, či už zjednané v zmluvách alebo vznikajú z iných príčin a tzv. balíky produktov (služieb), ktoré poskytujú banky k úverom.

**Kódy výdavkov prislúchajúce k oprávneným výdavkom uvedených v tejto definícii sú indikatívne a môže dochádzať k ich zmene. Záväzná však je slovná definícia/popis oprávnených výdavkov, tak ako je uvedená v ďalších častiach tejto definície pre jednotlivé typy projektov.**

**Výdavky súvisiace s obstaraním dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, ktoré vstupujú do obstarávacej ceny hmotného a nehmotného majetku a sú účtovné v účtovnej triede 0 sa vykazujú v príslušnom kóde výdavkov 7xx xxx– Kapitálové výdavky.**

**Okrem oprávnených výdavkov kódu 7xx xxx uvedených v časti „Príklady oprávneného výdavku“ (tretí stĺpec) sú v danom prípade oprávnené aj výdavky súvisiace s obstaraním dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vymedzené § 35 ods. 1 postupoch účtovania v podvojnóm účtovníctve (opatrenie MF SR č. 23 054/2002-92 v platnom znení a v § 10 ods. 19 postupov účtovania v jednoduchom účtovníctve (opatrenie MF SR č. 23586/2002-92 v platnom znení. (pokiaľ nie sú explicitne uvedené medzi neoprávnenými výdavkami).**

**Pre jednotné uplatnenie ekonomickej klasifikácie, rozpočtovej klasifikácie bolo vydané Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.decembra 2004 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie, vrátane jeho dodatkov, ktoré je zverejnené na webovom sídle MF SR, [www.finance.gov.sk](http://www.finance.gov.sk).**

## Špecifikácia oprávnených výdavkov pre PRIORITNÚ OS 2 OPŽP PRE PROJEKTY, KTORÝCH CELKOVÉ NÁKLADY PRESAHUJÚ 50 mil. EUR

Špecifikácia oprávnených výdavkov je platná pre všetkých oprávnených žiadateľov v rámci oznamu o predkladaní projektových zámerov veľkých projektov s kódom OPŽP-PO2-14-1-VP. Nižšie uvedené oprávnené výdavky sú platné iba pri súčasnom zachovaní obmedzení uvedených v Programovom manuáli OP ŽP.

Kód výdavku	Skupina výdavkov (zákl. číselník výdavkov ŠF a KF 2007- 2013)	Príklady oprávneného výdavku
610620	Osobné náklady	- mzdové výdavky interných zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace s implementáciou projektu (v prípade mzdových výdavkov na zabezpečenie podpornej aktivity projektu – Riadenie projektu ide o nepriame výdavky).
637003	Propagácia, reklama a inzercia	- výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s propagáciou projektu z hľadiska jeho spolufinancovania zo zdrojov EÚ, napr.: propagácia v tlači, médiách, informačné letáky (nepriame výdavky).
637005	Špeciálne služby	- výdavky na verejné obstarávanie (ak nie sú súčasťou obstarávacej ceny), - výdavky na externý manažment projektu, - vypracovanie prevádzkových a manipulačných poriadkov, nesúvisiacich s výstavbou, - výdavky, ktoré bezprostredne slúžia k napĺňaniu cieľov projektu.
637011	Štúdie, expertízy, posudky	- štúdie, všetky druhy posudkov, odborných vyjadrení, ktoré nesúvisia s výstavbou a geologickým prieskumom.
637027	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	- mzdové výdavky bezprostredne súvisiace s implementáciou projektu (priame aj nepriame výdavky).
713005	Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	- technické vybavenie – dodávka tovarov a použitého zariadenia vrátane zaškolenia obsluhy – dodávka tovarov a zariadenia vrátane zaškolenia obsluhy, ak verejné obstarávanie tovarov (technologického a strojného zariadenia – dodávka a montáž vrátane zaškolenia obsluhy) je samostatne mimo stavebných prác, napr. požiarnej techniky, špeciálny materiál CO, osobné ochranné pracovné pomôcky ak spĺňajú kritériá nákupu z kapitálových výdavkov atď..

714002	Nákup Autobusov	- nákup autobusov pre evakuáciu ohrozených osôb a pre dopravu zasahujúcich.
714003	Nákup Motocyklov, člnov, trojkoliek, štvorkoliek	- nákup člnov súvisiacich bezprostredne s projektom ako aj rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti týchto prostriedkov o také súčasti, ktoré dopravný prostriedok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku.
714004	Nákup Nákladných vozidiel, ťahačov, prípojných vozidiel, dopravných pracovných strojov, traktorov	- nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov súvisiacich bezprostredne s projektom ako aj rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti týchto prostriedkov o také súčasti, ktoré dopravný prostriedok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku, napr. univerzálnych nakladačov, kráčajúcich rýpadiel, mobilných cisterien
714007	Nákup Iných dopravných prostriedkov	- nákup iných dopravných prostriedkov súvisiacich bezprostredne s projektom ako aj rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti týchto prostriedkov o také súčasti, ktoré dopravný prostriedok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku,

- Oprávnenými výdavkami na účely obstarania dlhodobého **hmotného majetku** je obstarávacia cena strojov, prístrojov, zariadení v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- Oprávnenými výdavkami na účely obstarania dlhodobého **nehmotného majetku** je obstarávacia cena patentových práv, licencií, know - how alebo nepatentovaných technických vedomostí v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

Pokiaľ ide o výdavok, ktorý vznikol alebo vznikne v súvislosti s realizáciou projektu a nie je výslovne uvedený medzi oprávnenými výdavkami v tabuľke vyššie, je potrebné ho taktiež uviesť vo formulári žiadosti o poskytnutie NFP v rámci skupiny oprávnených výdavkov. RO posúdi takýto výdavok individuálne, a to vzhľadom na ciele a charakter projektu, t.j. určí do akej miery je výdavok nevyhnutný pre naplnenie daných cieľov a realizáciu aktivít projektu.

## **Neoprávnené výdavky**

- akákoľvek časť výdavkov, ktorou by sa prekročila maximálna intenzita pomoci;
- položky financované z iných finančných zdrojov;
- na pravidelné obnovovacie investície súvisiace s výmenou strojov, prístrojov, zariadení, technológií;
- na pravidelné obnovovacie investície zamerané na modernizáciu existujúcej a funkčnej technológie;
- mzdové výdavky externých zamestnancov bezprostredne nesúvisiace s implementáciou projektu;
- bankové poplatky ktoré priamo nesúvisia s projektom, colné a daňové poplatky;
- úroky z dlhov;
- leasing;
- pokuty, penále, dane, clá, dovozné prirážky, poplatky za výmenu, kurzové straty a iné finančné výdaje;
- výdavky za právne/súdne spory;
- rezerva na možné budúce straty alebo dlhy;
- nesplatené dlžné úroky;
- výdavky na opravu a údržbu, okrem položiek špecifikovaných ako oprávnené;
- poplatky za poistenie;
- DPH v prípade, keď je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom;
- iné nešpecifikované výdavky bezprostredne nesúvisiace s realizáciou projektu;
- akreditácie, reakreditácie;
- odpisy.