



Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

ako riadiaci orgán pre Operačný program Životné prostredie



vyhlasuje

V Ý Z V U

na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok

Operačný program Životné prostredie

Prioritná os 4

ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

Operačný cieľ:

4.3 NAKLADANIE S NEBEZPEČNÝMI ODPADMI SPÔSOBOM PRIAZNIVÝM PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

v znení Usmernenia č. 1

Kód výzvy: OPŽP-PO4-13-1

Dátum vyhlásenia výzvy: 29.04.2013

Dátum uzavretia výzvy: 13.08.2013



Schválil:

Dátum:

Ing. Peter Žiga, PhD.
minister životného prostredia Slovenskej republiky

1. KONTAKTNÉ ÚDAJE PRE BLIŽŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

Základné informácie, predovšetkým písomnou formou:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

Sekcia environmentálnych programov a projektov

Nám. L. Štúra 1

812 35 Bratislava

- www.opzp.sk, www.minzp.sk
- opc@enviro.gov.sk

Podrobné informácie, najmä telefonické a osobné konzultácie:

Regionálne environmentálne poradenské a informačné strediská (REPIS) Slovenskej agentúry životného prostredia:

- webové sídlo: www.repis.sk
- e-mail: repis@sazp.sk
- regionálne kancelárie REPIS:

s t r e d i s k o	a d r e s a	t e l e f ó n	e-mail
REPIS Banská Bystrica	Tajovského 28 975 90 Banská Bystrica	048/ 4135 211	bb-repis@sazp.sk
REPIS Banská Štiavnica	Kammerhofská 26 96 901 Banská Štiavnica	045/ 6920 681	bs-repis@sazp.sk
REPIS Košice	Tajovského 10 040 01 Košice	055/ 6253 240	ke-repis@sazp.sk
REPIS Nitra	Ďurková 19 949 01 Nitra	037/ 6524 189	nr-repis@sazp.sk
REPIS Poprad	Sobotské námestie 62 05801 Poprad – Spišská Sobota	052/ 4781 614	pp-repis@sazp.sk
REPIS Prešov	Sabinovská 3 080 01 Prešov	051/ 7716 441	po-repis@sazp.sk
REPIS Prievidza	Dlhá 3 971 01 Prievidza	046/ 5425 093	pd-repis@sazp.sk
REPIS Rimavská Sobota	Svätoplukova 40 979 01 Rimavská Sobota	047/ 5621 419	rs-repis@sazp.sk
REPIS Trnava	Kollárova 8 917 01 Trnava	033/ 5536 613	tt-repis@sazp.sk
REPIS Žilina	Dolný val 20 010 01 Žilina	041/ 5620 704	za-repis@sazp.sk

2. INDIKATÍVNA VÝŠKA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci výzvy je 6 233 840,69 EUR z Kohézneho fondu a tomu zodpovedajúca výška spolufinancovania zo štátneho rozpočtu podľa typu prijímateľa v zmysle Stratégie financovania štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení.

3. CIELE VÝZVY

Cieľom výzvy je znižovanie nebezpečných vlastností odpadov na základe zodpovedajúcich koncepcných východísk a na nakladanie s nebezpečnými odpadmi vrátane výstavby a modernizácie zariadení na nakladanie s nebezpečnými odpadmi s cieľom ich zhodnotenia a zneškodnenia environmentálne vhodným spôsobom.

4. TECHNICKO-ORGANIZAČNÉ NÁLEŽITOSTI VÝZVY

Riadiaci orgán pre Operačný program Životné prostredie (ďalej aj „riadiaci orgán“ alebo „RO“) má právo výzvu počas doby zverejnenia meniť v nadväznosti na zmeny vyplývajúce z legislatívy alebo iných podnetov majúcich vplyv na znenie výzvy. Zmena výzvy je realizovaná prostredníctvom usmernenia, ktoré jasným spôsobom identifikuje dokumenty tvoriace súčasť výzvy a ich časti, ktoré sú takouto zmenou dotknuté. Zmena výzvy nadobúda účinnosť jej zverejnením na webovom sídle riadiaceho orgánu.

Technicko-organizačné náležitosti v súvislosti s vypracovaním a predkladaním žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“), vrátane získania prístupu do verejnej časti (portálu) IT monitorovacieho systému (ďalej len „ITMS“) a určenia termínu, miesta a spôsobu predkladania žiadosti o NFP sú uvedené v kapitole 3 *„Príručky pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu v rámci výzvy na predkladanie Žiadostí o nenávratný finančný príspevok s kódom OPŽP-PO4-13-1 pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok, ktorých celkové náklady nepresahujú 50 mil. EUR“* (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto výzvy.

5. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

Podmienky poskytnutia pomoci predstavujú súbor podmienok overovaných Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky, ako riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie, v rôznych fázach konania o žiadosti o NFP podľa § 14 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „konanie o žiadosti o NFP“), ale aj v procese implementácie projektu, ktoré musí žiadateľ / prijímateľ splniť na to, aby mu bol vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“). Spôsob overovania splnenia jednotlivých podmienok poskytnutia pomoci vrátane etáp, v rámci ktorých sú overované, sú bližšie definované v Príručke pre žiadateľa.

V súlade s § 13 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“), výzva obsahuje podmienky poskytnutia pomoci a podpory, ktorými sú:

- a) oprávnenosť žiadateľa,
- b) oprávnenosť partnera, ak sa partner spolupodieľa na príprave projektu a realizácii projektu,
- c) oprávnenosť aktivít realizácie projektu,
- d) oprávnenosť výdavkov realizácie projektu,
- e) oprávnenosť miesta realizácie projektu,
- f) časová oprávnenosť realizácie projektu,
- g) kritériá pre výber projektov,
- h) oprávnenosť cieľovej skupiny,
- i) spôsob financovania,
- j) ďalšie podmienky poskytnutia pomoci alebo podpory.

Podmienky poskytnutia pomoci musia byť zo strany žiadateľa, resp. žiadosti o NFP splnené počas celej doby trvania konania o žiadosti o NFP, ako aj počas celej doby realizácie projektu, resp. trvania zmluvného vzťahu medzi riadiacim orgánom a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP¹), ako aj v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP.

V prípade, že počas konania o žiadosti o NFP riadiaci orgán zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia pomoci nie je splnená, pristúpi k vydaniu rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP z dôvodu nesplnenia podmienky poskytnutia pomoci.

V prípade, že počas trvania zmluvného vzťahu medzi riadiacim orgánom a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP) riadiaci orgán zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia pomoci nie je splnená, pristúpi k uplatneniu sankčného mechanizmu podľa ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.

V prípade, že v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP riadiaci orgán zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia pomoci nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu riadiaceho orgánu o potrebe uplatnenia revízného postupu v súlade s § 14 ods. 8 zákona o pomoci a podpore.

V súlade s § 14 ods. 9 zákona o pomoci a podpore, ak sa rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP vydalo z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov určených vo výzve, štatutárny orgán riadiaceho orgánu môže z vlastného podnetu toto rozhodnutie preskúmať. Ak riadiaci orgán disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na vyčerpanie a predložená žiadosť o NFP naďalej spĺňa podmienky poskytnutia pomoci a podpory podľa § 13 ods. 3 zákona o pomoci a podpore, štatutárny orgán riadiaceho orgánu vydá rozhodnutie o preskúmaní tohto rozhodnutia, ktorým toto rozhodnutie zruší, a súčasne rozhodne o schválení žiadosti o NFP. Štatutárny orgán riadiaceho orgánu môže postupovať podľa prvej a druhej vety do jedného roka od vydania rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP, pričom je viazaný poradím projektov určeným podľa § 14 odsekov 1 až 4 zákona o pomoci a podpore.

¹ V prípade, ak je riadiaci orgán a prijímateľ tá istá osoba (t.j. v prípade tejto výzvy Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky), Zmluva o poskytnutí NFP sa v súlade s § 12 ods. 1 zákona o pomoci a podpore neuzatvára a pomoc a podpora sa poskytuje na základe Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP. V nadväznosti na túto skutočnosť sa na účely tejto výzvy rozumie pod Zmluvou o poskytnutí NFP aj Rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP podľa § 12 ods. 1 zákona o pomoci a podpore.

5.1 OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi nasledujúce subjekty:

Presné vymedzenie oprávneného subjektu	Vymedzenie skupiny oprávnených aktivít (príp. aj typu projektov), pre ktoré je daný prijímateľ oprávnený	Maximálna výška príspevku zo zdrojov EÚ a ŠR (v súlade so Stratégiou financovania projektov podporovaných zo ŠF a KF) ¹	Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa (v súlade so Stratégiou financovania projektov podporovaných zo ŠF a KF) ²
Ministerstvo životného prostredia SR alebo ním zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie	Skupina III.	100 %	0 %
štátne vysoké školy	Skupina III.	100 %	0 %
verejné vysoké školy	Skupina III.	95 %	5 %
obce alebo nimi zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie	Skupina I. Skupina II. (okrem Stratégie nakladania s nebezpečným odpadom vrátane realizačných plánov, Stratégie nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu, ako aj okrem projektov zameraných na zavedenie environmentálne priaznivých systémov nakladania s odpadmi zo svetelných zdrojov)	95 %	5 %
vyššie územné celky alebo nimi zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie	Skupina I. Skupina II. (okrem Stratégie nakladania s nebezpečným odpadom vrátane realizačných plánov, Stratégie nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu, ako aj okrem projektov zameraných na zavedenie environmentálne priaznivých systémov)	95 %	5 %

¹ Iba v prípadoch, ak príspevkové organizácie zriadené orgánmi verejnej správy, združenia s účasťou obcí alebo fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie nie sú v rámci aktivít projektu prijímateľmi, na ktorých sa vzťahuje schéma štátnej pomoci. V ostatných prípadoch platí maximálna intenzita pomoci stanovená v schéme, v rámci ktorej príspevok z fondov EÚ predstavuje 85 % a spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu 15 % z celkových oprávnených verejných výdavkov.

	nakladania s odpadmi zo svetelných zdrojov) Skupina III.		
združenia s účasťou obcí (vrátane mikroregiónov) ²	Skupina I. Skupina II. (okrem Stratégie nakladania s nebezpečným odpadom vrátane realizačných plánov, Stratégie nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu, ako aj okrem projektov zameraných na zavedenie environmentálne priaznivých systémov nakladania s odpadmi zo svetelných zdrojov)	95 %	5 %
fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie	Skupina I. Skupina II. (s výnimkou Stratégie nakladania s nebezpečným odpadom vrátane realizačných plánov a Stratégie nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu) Skupina III.	95 %	5 %

V rámci schémy štátnej pomoci pre zlepšenie a rozvoj infraštruktúry odpadového hospodárstva pre programové obdobie / roky 2007 – 2013 (regionálna pomoc) v znení neskorších dodatkov, sa schéma nevzťahuje na pomoc poskytovanú v týchto sektoroch:

- rybolov a akvakultúra;
- lodiarenský priemysel;
- uhľový a oceliarsky priemysel;
- priemysel syntetických vlákien.

5.2 OPRÁVNENOSŤ PARTNERA ŽIADATEĽA

V rámci tejto výzvy nie sú výdavky partnerov oprávnené.

5.3 OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

Pre túto výzvu sú oprávnené nasledovné aktivity:

² Prijímateľmi pomoci môžu byť združenia, ktoré pozostávajú výlučne z obcí alebo z obcí a ďalších subjektov zo sektora verejnej správy a vznikli na základe zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov alebo § 20f až §21 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.

Operačný cieľ č. 4. 3 Nakladanie s nebezpečnými odpadmi spôsobom priaznivým pre životné prostredie:

I. skupina aktivít: Znižovanie nebezpečných vlastností odpadov na základe zodpovedajúcich koncepcných východísk:

A. projekty zamerané na výstavbu zariadení na úpravu nebezpečných odpadov za účelom zníženia ich nebezpečných vlastností (autoklávy, mikrovlnné zariadenia, nízko-termické technológie a iné).

II. skupina: Nakladanie s nebezpečnými odpadmi vrátane výstavby a rekonštrukcie zariadení s cieľom zhodnotenia a zneškodnenia nebezpečných odpadov environmentálne vhodným spôsobom:

A. projekty zamerané na výstavbu nových zariadení a rekonštrukciu existujúcich zariadení na zhodnocovanie a zneškodňovanie nebezpečných odpadov, vrátane odpadov zo zdravotníckej starostlivosti a odpadov z elektrických a elektronických zariadení (napríklad: mechanické, biologické, termické, plazmové, gazifikačné technológie vrátane ich kombinácie a iné),

B. projekty zamerané na zavádzanie a intenzifikáciu separovaného zberu odpadov zo zdravotníckej starostlivosti,

III. skupina: Environmentálne vhodné zneškodnenie POPs–odpadov (t.j. odpadov pozostávajúcich z POPs, obsahujúcich POPs alebo kontaminovaných POPs) vrátane prestárlych pesticídov:

A. projekty zamerané na prípravu zberu a zneškodnenia POPs odpadov (neinvestičná aktivita),

B. projekty zamerané na realizáciu systému zberu a zneškodnenia POPs odpadov (investičná aktivita).

V rámci Prioritnej osi 4 Odpadové hospodárstvo, Operačný cieľ 4.3 Nakladanie s nebezpečnými odpadmi spôsobom priaznivým pre životné prostredie, **nie sú oprávnené projekty** na budovanie nových skládok odpadov na nebezpečný odpad.

V prípade žiadostí o NFP financovaných prostredníctvom schémy štátnej pomoci platí aj podmienka, že za oprávnené projekty sa **nepovažujú** investičné projekty, ktoré predstavujú pravidelné obnovovacie investície súvisiace s výmenou strojov, prístrojov, zariadení, technológií, špecializovaných prepravných prostriedkov a kontajnerov, napr. v rámci opatrení modernizácie.

S oprávnenosťou aktivít projektu sú úzko prepojené ciele projektu.

Konkrétny cieľ projektu by mal byť v zhode s príslušným cieľom prioritnej osi, operačného cieľa, resp. cieľom výzvy.

Špecifický cieľ projektu, resp. špecifické ciele projektu sú tie, ktoré majú viesť k dosiahnutiu cieľa projektu a súčasne by mali byť naviazané na aktivity projektu a na výstupy projektu, t.j. mali by byť kvantifikované použitím merateľných ukazovateľov v súlade s oprávnenými aktivitami, v rámci ktorých je projekt realizovaný, v súlade s podmienkami stanovenými vo výzve.

Bližšia špecifikácia cieľov projektu je uvedená v Príručke pre žiadateľa.

5.4 OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV REALIZÁCIE PROJEKTU

Základným východiskom pre stanovenie oprávnenosti výdavkov je článok 56 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“).

Pravidlá oprávnenosti výdavkov, ako aj špecifikácia oprávnených výdavkov sú presnejšie a podrobnejšie stanovené v dokumente - usmernení riadiaceho orgánu pre OP ŽP s názvom **„Definícia oprávnených výdavkov pre projekty financované z ERDF a KF v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok s kódom OPŽP-PO4-13-1 pre Operačný program Životné prostredie“**.

5.5 OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU

Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky.

5.6 ČASOVÁ OPRÁVNENOSŤ REALIZÁCIE PROJEKTU

Minimálna a maximálna časová oprávnenosť realizácie projektu nie je stanovená, a to pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov uvedenej v dokumente **„Definícia oprávnených výdavkov pre projekty financované z ERDF a KF v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok s kódom OPŽP-PO4-13-1 pre Operačný program Životné prostredie“**. V súvislosti s časovou oprávnenosťou výdavkov, Riadiaci orgán odporúča žiadateľom stanoviť dobu realizácie všetkých aktivít projektu do 30.9.2015.

V prípade žiadosti o NFP financovaných prostredníctvom schémy štátnej pomoci platia nasledujúce podmienky:

- a) žiadateľ podal žiadosť o NFP vrátane povinných príloh pred začatím prác na projekte,
- b) vo vzťahu k žiadosti o NFP a na základe podrobného preskúmania riadiaci orgán písomne potvrdil, že projekt spĺňa podmienky oprávnenosti ustanovené schémou štátnej pomoci. V súlade s procesom schvaľovania žiadostí o NFP v prípade projektov podporovaných prostredníctvom OP ŽP sa písomným potvrdením rozumie rozhodnutie štatutárneho orgánu riadiaceho orgánu o schválení žiadosti o NFP.

Ak sa práce začnú predtým, ako sa splnia tieto podmienky, projekt nie je oprávnený na poskytnutie pomoci podľa schémy štátnej pomoci. Začatím prác na projekte sa rozumie buď začatie stavebných prác, alebo prvá právne záväzná povinnosť objednať zariadenie. Nerozumie sa ním však vykonávanie predbežných štúdií na posúdenie realizovateľnosti projektov bez ohľadu na ich prvenstvo.

5.7 KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

Kritériá pre výber projektov zahŕňajú hodnotiace a výberové kritériá. Hodnotiace kritériá sa používajú pri odbornom hodnotení projektov odbornými hodnotiteľmi. Definované sú v nadväznosti na charakter danej prioritnej osi, resp. operačných cieľov a ich skupín aktivít

v rámci Programového manuálu OP ŽP. Hodnotiace a výberové kritériá slúžia na zabezpečenie jednotného odborného, objektívneho a transparentného výberu žiadostí o NFP financovaných z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu a pre riadiaci orgán, ktorý rozhoduje o schválení/neschválení jednotlivých žiadostí o NFP. Podrobne sú hodnotiace a výberové kritériá uvedené v samostatných dokumentoch, ktoré sú súčasťou tejto výzvy – Hodnotiace kritériá žiadostí o nenávratný finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu, ktorých celkové náklady nepresahujú 50 mil. EUR a Výberové kritériá žiadostí o nenávratný finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu, ktorých celkové náklady nepresahujú 50 mil. EUR.

5.8 OPRÁVNENOSŤ CIELOVEJ SKUPINY

Cieľovou skupinou sú občania Slovenskej republiky.

5.9 SPÔSOB FINANCOVANIA

Spôsob financovania jednotlivých prijímateľov, t.j. *predfinancovanie, zálohové platby alebo refundácia*, sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 (viď príloha č. 3 Programového manuálu OP ŽP).

Financovanie oprávnených prijímateľov, vrátane stanovenia podielu jednotlivých zdrojov spolufinancovania, t.j. zdrojov EÚ a zdrojov štátneho rozpočtu v rámci NFP poskytnutého prijímateľovi, sa bude uskutočňovať podľa pravidiel obsiahnutých v platnej Stratégii financovania štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, ako aj v platnom Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013³.

5.10 ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

5.10.1 Forma, výška a intenzita pomoci

Forma pomoci

Pomoc je poskytovaná ako nenávratný finančný príspevok.

Výška pomoci (minimálna a maximálna)

Minimálna výška pomoci na projekt sa nestanovuje.

Maximálna výška celkových výdavkov projektu v súlade s čl. 39 všeobecného nariadenia, nesmie prekročiť sumu 50 mil. EUR.

Žiadaná výška NFP musí byť v súlade s vyššie uvedeným maximálnym limitom.

³ V rámci uplatňovania vyššie uvedených pravidiel sa prijímatelia rozčleňujú na prijímateľov zo sektora verejnej správy alebo prijímateľov zo súkromného sektora. Bližšie určenie prijímateľov zo sektora verejnej správy a prijímateľov zo súkromného sektora je uvedené v Programovom manuáli Operačného programu Životné prostredie.

Intenzita pomoci

Maximálna miera spolufinancovania pre jednotlivých prijímateľov je stanovená v bode 5.1 Oprávnenosť žiadateľa tejto výzvy.

5.10.2 Prioritná téma**Prioritné témy**

V rámci tejto výzvy bude podporená nasledovná kategória prioritných tém v zmysle nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja v platnom znení, príloha č. II, dimenzie „Prioritná téma“:

HT44	Hospodárenie s domácim a priemyselným odpadom
------	---

5.10.3 Súlad projektu s pravidlami štátnej pomoci

V prípade, ak poskytnutím nenávratného finančného príspevku dôjde k poskytnutiu štátnej pomoci, žiadateľ musí spĺňať podmienky poskytnutia pomoci pre subjekty súkromného sektora ako aj verejného sektora stanovené v nasledujúcej schéme štátnej pomoci relevantnej pre túto výzvu:

- Schéma štátnej pomoci pre zlepšenie a rozvoj infraštruktúry odpadového hospodárstva pre programové obdobie / roky 2007 – 2013 (regionálna pomoc) v znení neskorších dodatkov.

V prípade uplatnenia preskúmvacieho postupu zo strany štatutárneho orgánu riadiaceho orgánu podľa § 14 ods. 9 zákona o pomoci a podpore v termíne po 1.1.2014, žiadateľ bude musieť spĺňať aj podmienky poskytnutia štátnej pomoci podľa schémy štátnej pomoci platnej a účinnej v čase preskúmania žiadosti v roku 2014. Riadiaci orgán zabezpečí, aby posúdenie uvedenej podmienky bolo vykonané v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o pomoci a podpore.

V snahe zabezpečiť, aby pri schéme štátnej pomoci na regionálnu pomoc nebol veľký investičný projekt umelo rozdelený na podprojekty s cieľom vyhnúť sa ustanoveniam uvedeným v Usmerneniach pre národnú regionálnu pomoc na roky 2007-2013, investičný projekt bude považovaný za jediný, keď počiatočná investícia je vynaložená v období troch rokov jednou alebo viacerými spoločnosťami a pozostáva z fixných aktív kombinovaných ekonomicky nedeliteľným spôsobom.⁴

V súlade s Nariadením Komisie (ES) č. 1628/2006 z 24. októbra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na národnú regionálnu investičnú pomoc, sa výzva nevzťahuje na:

- činnosti súvisiace s prvovýrobou poľnohospodárskych produktov uvedených v prílohe I k Zmluve o fungovaní Európskej únie;

⁴ Definícia veľkého investičného projektu v zmysle Usmernení pre národnú regionálnu pomoc na roky 2007-2013 a čl. 2, ods. 1, písm. g) nariadenia Komisie (ES) č. 1628/2006 z 24.10.2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na národnú regionálnu investičnú pomoc nie je totožná s definíciou veľkého projektu v zmysle čl. 39 všeobecného nariadenia.

- pomoc na podporu činností súvisiacich s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, so zriadením a prevádzkou distribučnej siete alebo s inými súčasnými výdavkami spojenými s vývoznými činnosťami;
- pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.

5.10.4 Oprávnenosť z hľadiska podmienok záložného práva k hnutel'nému/nehnutel'nému majetku, ktorý je predmetom projektu

Záložné právo k nehnuteľnému/hnuteľnému majetku, ktorý má byť zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo k nehnuteľnému/hnuteľnému majetku, ktorý má byť z prostriedkov NFP alebo jeho časti nadobudnutý (kúpna zmluva, zmluva o budúcej kúpnej zmluve a pod.) – na takomto nehnuteľnom/hnuteľnom majetku nesmie viazať záložné právo⁵ v čase od podania žiadosti o NFP až do uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP. Vznik záložného práva vo vzťahu k uvedenému majetku počas realizácie projektu (v čase od uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP) sa riadi príslušnými ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP.

Vyššie uvedené ustanovenia týkajúce sa záložného práva sa nevzťahujú na prípady, keď nehnuteľný / hnuteľný majetok, ktorý má byť nadobudnutý a/alebo zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, je predmetom zálohu na zabezpečenie úveru z banky, ktorým banka spolufinancuje predkladaný projekt a spolufinancujúca banka má s Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky, ako riadiacim orgánom pre OP ŽP, podpísanú zmluvu o spolupráci.

RO môže požadovať zriadenie záložného práva vo svoj prospech na zabezpečenie svojej nožnej budúcej pohľadávky; vznik záložného práva na majetok, ktorý je predmetom realizácie projektu, sa počas realizácie projektu riadi príslušnými ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP uzavretej medzi prijímateľom a RO. Uvedené sa týka majetku nadobudnutého/zhodnoteného z prostriedkov NFP alebo jeho časti, iného majetku žiadateľa, resp. majetku tretích osôb.⁶

RO si vyhradzuje právo z dôvodu posúdenia oprávnenosti vo vzťahu k podmienkam týkajúcim sa záložného práva vyžiadať si pri jednotlivých žiadostiach o NFP doklady umožňujúce posúdiť splnenie vyššie uvedených podmienok.

5.10.5 Iné podmienky poskytnutia pomoci

Iné podmienky poskytnutia pomoci, najmä vo vzťahu k žiadateľovi, k predkladaniu žiadosti o NFP a ku kontrole formálnej správnosti žiadosti o NFP, k vysporiadaniu majetkovo-právnych vzťahov, k ostatným žiadostiam o NFP, ako aj osobitné podmienky poskytnutia

⁵ Na nehnuteľnom majetku nesmie viazať ani exekučné záložné právo.

⁶ Počas realizácie projektu je prijímateľ pomoci povinný požiadať o predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pomoci, v prípade ak predmetom zálohu bude majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, a to v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP.

pomoci pred vydaním rozhodnutia o žiadosti o NFP sú podrobne uvedené v Príručke pre žiadateľa.

6. SPÔSOB ODSTRAŇOVANIA FORMÁLNYCH NEDOSTATKOV ŽIADOSTI O NFP

Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti o NFP je podrobne uvedený v Príručke pre žiadateľa.

7. ČASOVÝ HARMONOGRAM KONANIA O ŽIADOSTI O NFP

Proces konania o žiadosti o NFP v zmysle § 14 zákona o pomoci a podpore začína dorúčením žiadosti o NFP riadiacemu orgánu. Konanie o žiadosti o NFP zahŕňa procesy príjmu a registrácie žiadosti o NFP a schvaľovania žiadosti o NFP. Proces schvaľovania žiadosti o NFP pozostáva z týchto základných fáz:

- kontrola formálnej správnosti žiadostí o NFP;
- odborné hodnotenie žiadostí o NFP;
- výber žiadostí o NFP;
- vydávanie rozhodnutí a opravné prostriedky proti rozhodnutiam.

Riadiaci orgán zabezpečí informovanie všetkých žiadateľov, ktorých žiadosti o NFP boli predmetom procesu schvaľovania, o schválení alebo neschválení ich žiadosti o NFP prostredníctvom zaslania Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP, resp. Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP v termíne do 100 dní od konečného termínu na predkladanie žiadosti o NFP uvedenom vo výzve.

Vzhľadom na skutočnosť, že riadiaci orgán umožňuje žiadateľom v rámci kontroly formálnej správnosti (v rámci overenia kritérií úplnosti žiadosti o NFP) doplniť chýbajúce náležitosti žiadostí o NFP, uvedená lehota sa predlži o dobu potrebnú na vypracovanie a doručenie Výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP (začiatok plynutia ktorej je totožný s dňom ukončenia kontroly splnenia kritérií úplnosti predloženej žiadosti o NFP), predloženie týchto náležitostí žiadateľom, ako aj ich overenie zo strany riadiaceho orgánu.

V prípade nepredvídateľných okolností na strane riadiaceho orgánu, prípadne iných okolností ovplyvnených externými faktormi, si riadiaci orgán vyhradzuje právo túto lehotu 100 dní ďalej predĺžiť.

8. PRÍLOHY VÝZVY

- I. Formulár žiadosti o NFP vrátane vzorov príloh
- II. Príručka pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu v rámci výzvy na predkladanie Žiadostí o nenávratný finančný príspevok s kódom OPŽP-PO4-13-1 vrátane príloh
- III. Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP vrátane príloh
- IV. Hodnotiace kritériá a výberové kritériá

- V. Definícia oprávnených výdavkov pre projekty financované z ERDF a KF v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok s kódom OPŽP-PO4-13-1 pre Operačný program Životné prostredie**

9. PODPORNÉ DOKUMENTY A INFORMÁCIE

- **Operačný program Životné prostredie v platnom znení**
- **Programový manuál Operačného programu Životné prostredie v platnom znení**
- **Schéma štátnej pomoci pre zlepšenie a rozvoj infraštruktúry odpadového hospodárstva pre programové obdobie / roky 2007 – 2013 (regionálna pomoc) v znení dodatku č. 1 a dodatku č. 2**
- **Pomôcka k určeniu veľkosti podniku pre účely štátnej pomoci pre programové obdobie / roky 2007 - 2013**
- **Manuál pre informovanie a publicitu**
- **Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o NFP zverejnených po 1. 1. 2009 v súvislosti so zavedením meny euro v SR**

Všetky dokumenty zverejnené v rámci výzvy sú pre žiadateľa záväzné a žiadateľ je povinný sa nimi riadiť pri vypracovaní a predkladaní žiadosti o NFP, ako aj pri následnej komunikácii s riadiacim orgánom.